

PATVIRTINTA  
Anykščių Antano Baranausko  
pagrindinės mokyklos direktoriaus  
2019 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr. V-134

**ANYKŠČIŲ ANTANO BARANAUSKO PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
2019–2020 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO  
PROGRAMOS UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2019–2020 m. m. pagrindinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau UP) reglamentuoja pagrindinio, specialiojo ugdymo ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

UP sudarytas vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau BUP), patvirtintais LR švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21: 2017 Mokykla vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, remiantis Mokyklos tarybos (2019-08-30 protokolo Nr. V1-4 ), Mokytojų tarybos (2019-08-29 protokolo Nr. V2-4 ) nutarimais.

2. Mokyklos ugdymo tikslas – pagerinti matematikos pasiekimus ir raštingumą visose klasėse, kad sumažėtų nepasiekusiųjų patenkinamą ir padidėtų pasiekusiųjų individualią pažangą.

2019 m. 6 klasių matematikos nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau NMPP) rezultatai rodo, kad vidutiniškai surinktų taškų proc. yra 50,9, t. y. aukščiau nei pagrindinių mokyklų (39,5 proc.), kitų miestų mokyklų (38,5 proc.) ir kaimo mokyklų (39,3 proc.). 2,4 proc. šeštokų nepasiekė patenkinamo lygio (šalyje 7,6 proc.). Nagrinėjant NMPP pagal turinio sritis išryškėjo, kad šeštokams sunkiausiai sekėsi geometrija, matai, matavimai.

6 klasių skaitymo NMPP vidutiniškai surinktų taškų proc. 60,3, t. y. aukštesnis už skirtingų vietovių ir mokyklų tipų mokinių pasiekimus. Patenkinamą lygį pasiekė visi mokiniai sunkiausiai sekėsi interpretavimas.

Rašymo NMPP rezultatai 52,1 proc. surinktų taškų. Rezultatai yra geresni už šalies pagrindinių mokyklų (43,6 proc.), kitų miestų mokyklų 45,2 proc. ir kaimo mokyklų 28,9 proc. Tai rodo, kad mokykloje skirtas didesnis dėmesys lietuvių kalbos dalykui davė gerų rezultatų.

8 klasių mokiniai atlikę matematikos NMPP surinko vidutiniškai 499 taškus. Patenkinamo lygio nepasiekė 16,6 proc. mokinių. Pagal turinio sritis išryškėja silpnoji vieta – stochastika.

Gamtos mokslų NMPP rezultatai - 507 taškai yra aukštesni už respublikos mokyklų vidurkį (dydmiesčių - 520 taškai, kitų miestų mokyklų – 488 taškai, kaimo mokyklų – 485 taškai ).

3. Mokyklos ugdymo uždaviniai:

3.1. tikslingai naudoti mokytojų įgytas kompetencijas organizuojant šiuolaikinę pamoką;

3.2. naudojantis projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslo priemonėmis“ įrangos komplektais ir metodine medžiaga, skatinti mokymąsi tiriant ir praktinių įgūdžių lavinimą biologijos, chemijos ir fizikos pamokose;

3.3. išanalizuotų mokinių pasiekimų rezultatų duomenų taisymas siekiant tobulinti silpnąsias vietas.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
5–10	06-23	37

4.1. ugdymo proceso trukmė 5–10 klasių mokiniams 185 ugdymo dienos;

4.2. mokykla dirba penkias dienas per savaitę;

4.3. ugdymosi procesas pagal pagrindinio ugdymo programą mokyklos tarybos sprendimu organizuojamas trimestrais. Nustatoma tokia trimestrų trukmė:

pirmas trimestras: rugsėjo 2 d.–lapkričio 29 d.,

antras trimestras: gruodžio 2 d.–kovo 13 d.,

trečias trimestras: kovo 16 d.–birželio 23 d.

5. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2019-10-28	2019-10-31
Žiemos (Kalėdų)	2019-12-23	2020-01-03
Žiemos	2020-02-17	2020-02-21
Pavasario (Velykų)	2020-04-14	2020-04-17
Vasaros:	2020-06-24	2020-08-31

## III SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

6. Mokykla, formuodama ugdymo turinį, remiasi pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo bei NMPP rezultatais.

7. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

7.1. kiekvieno dalyko ne mažiau kaip viena pamoka per trimestrą organizuojama įvairiose netradicinėse aplinkose: muziejuose, miesto erdvėse, edukacinėse išvykose, bibliotekose, mokinių išvykų ir ekskursijų metu. Fiksuojama teminiame plane ir elektroniniame dienyne;

7.2. atsiskaitymas vykdomas pagal direktoriaus 2013-08-29 įsakymu Nr. V-137 patvirtintą formą (1 priedas). Ataskaita pateikiama per savaitę po išvykos, ekskursijos.

8. Integruoto ugdymo planas:

Eil Nr.	Data	Pavadinimas
1.	2019-09-02	Mokslo metų pradžios šventė
2.	2019-10-25	Bendruomenės šventė skirta A.Baranausko vardo suteikimui paminėti „Mes Baranauskiečiai“
3.	2020-06-05	Diena be vadovėlių
4.	2019–2020 m. m.	Trys dienos skiriamos edukacinėms išvykoms pagal auklėtojų darbo planą naudojant kultūros paso galimybes.
5.	2020-06-18–23	Pamokos netradicinėse aplinkose : 06-(18-23) d. d. veiklos vykdomos bendradarbiaujant su Muzikos, Kūrybos ir dailės mokyklomis, Kūno kultūros ir sporto centru pagal MT parengtą planą.

9. UP parengė direktoriaus 2019 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V-91 sudaryta darbo grupė. Grupės darbui vadovavo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

10. Ugdymo turinio planavimas:

10.1. teminiai (ilgalaikiai) planai 5–10 klasėse sudaromi mokslo metams;

10.2. programa pritaikoma mokslo metams, koreguojama atsižvelgiant į mokinio pasiekimus, individualizuotos programos rengiamos vienam trimestriui, neformaliojo ugdymo programos rengiamos mokslo metams;

10.3. teminiai (ilgalaikiai) planai aptariami dalykinių metodinių grupių susirinkimuose, suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Plano struktūra patvirtinta direktoriaus 2018-07-3 d. įsakymu Nr. V-182 (2 priedas);

10.4. dalyko teminis (ilgalaikis) planas klasei rengiamas pagal nustatytą struktūrą (2 priedas);

10.5. pamokos planą mokytojai rengia pagal individualią struktūrą. Privalomos pamokos plano struktūros dalys: pamokos uždaviniai, pamokos rezultatas, naudojami metodai, priemonės, vertinimas, integravimas, diferencijavimas ir individualizavimas.

11. Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną:

11.1. remiantis UP 2 punktu, ugdymo turinio stebėsenos prioritetą – žinių praktinio taikymo bei problemų sprendimo ugdymas pamokose;

11.2. mokyklos vadovai kiekvieną savaitę stebi ne mažiau kaip 2 pamokas;

11.3. konkrečioje klasėje stebėtos pamokos su mokytojais aptariamos tą pačią dieną, susitariama dėl pagalbos mokytojui ir mokiniui priemonių.

12. Ugdymo turinio integravimas:

12.1. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 integruojama į fizinio ugdymo, dorinio ugdymo, gamtos ir žmogaus, biologijos, technologijų, IT, sveikos gyvensenos dalyką 7 klasėje, klasių valandėles bei neformalųjį ugdymą. Sveikatos ugdymo programos visumą apimantys specialūs užsiėmimai bus vykdomi pagal atskirą sudarytą planą 5-10 klasėse pažintinių dienų metu;

12.2. žmogaus saugos programa 9 kl. integruota į biologijos dalyką. Elektroniniame dienyne pildoma prie dalyko ir žmogaus saugai skirtose vietose;

12.3. įgyvendinama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, mokykla vykdo Olweus programą, vadovaudamasi Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Anykščių Antano Baranausko pagrindinėje mokykloje tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-134;

12.4. etninės kultūros ugdymas organizuojamas vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651:

12.4.1. etninė kultūra integruojama į lietuvių kalbos, istorijos, technologijų, dorinio ugdymo, muzikos, dailės bei gamtamokslinio ugdymo dalykus;

12.4.2. 5–10 klasių mokiniai pamokų metu nagrinės giminės ir bendruomenės tradicijas, tradicinį etiketą, įvairių švenčių papročius ir apeigas, tradicinę aprangą, kulinarinį paveldą, tradicinę ūkinę veiklą, liaudies kūrybą, tarmes ir etnografinių regionų savitumus, kitas etnokultūrinės vertybes bei jų reikšmę ir prasmę šiuolaikiniame gyvenime.

12.5. konkrečias programų temas dalykų mokytojai planuoja teminiuose planuose, fiksuoja elektroniniame dienyne, klasės auklėtojai – klasės auklėtojų planuose ir elektroniniame dienyne.

13. Pasirenkamieji dalykai:

<b>Klasė</b>	<b>Dalykas</b>	<b>Mokinių sk.</b>	<b>Grupės</b>	<b>Valandų sk. per savaitę</b>	<b>Skirta val.</b>
7a	Sveika gyvensena	21	1	1	1*
7b	Sveika gyvensena	23	1	1	1*
8a	Informacinės technologijos	26	2	1	2*

8b	Informacinės technologijos	23	2	1	2*
----	----------------------------	----	---	---	----

#### 14. Socialinė-pilietinė veikla.

14.1. Už socialinę-pilietinę veiklą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

14.2. klasėse socialinę-pilietinę veiklą organizuoja ir fiksuoja elektroniniame dienyne klasių auklėtojai;

14.3. socialinė-pilietinė veikla vykdoma 5–10 klasėse pagal direktoriaus 2019-05-17 įsakymu Nr. V-94 patvirtintą tvarką (3 priedas).

15. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas. Tėvų ( globėjų, rūpintojų) informavimas apie mokinių mokymosi pasiekimus:

15.1. mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-174;

15.2. mokinių, pradedančių mokytis pagal Pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, mokytojai planuoja atsižvelgdami į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją, mokinių mokymosi patirtį, gebėjimus, vadovaudamiesi dalykų metodinėse grupėse patvirtintomis dalykų vertinimo sistemomis;

15.3. vertinimo metodus ir kriterijus mokytojai derina tarpusavyje, su mokiniais ir jų tėvais, susitaria metodinėse grupėse ir supažindina mokinius 2019-09-02–13 d.;

15.4. mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą;

15.5. etikos, tikybos, žmogaus saugos, sveikos gyvensenos, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės fizinio ugdymo pratybas lankančių mokinių pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą;

15.6. Jeigu mokinys:

15.6.1. neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), jam skiriama viena savaitė, per kurią jis turi atsiskaityti. Mokiniui suteikiama reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

15.6.2. neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, skiriama reikiama mokymosi pagalba;

15.7. 2019–2020 m. m. 5–10 klasėms naudojamas TAMO elektroninis dienynas:

15.7.1. tėvams (globėjams, rūpintojams), nesinaudojantiems el. dienynu, susitarus su klasių auklėtoju, informacija apie mokinių mokymosi pasiekimus pateikiama popierinių ataskaitų forma, kurią iš el. dienyno atspausdina, pasirašo ir įteikia mokiniui auklėtoja(as) kas dvi savaitės, pirmadieniais;

15.7.2. auklėtojai tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu arba kita pasirinkta forma gauna grįžtamąjį ryšį iš tėvų (globėjų, rūpintojų) dėl pateiktos informacijos;

15.8. rugsėjo 2–13 dienomis 5–10 klasių auklėtojai organizuoja mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus, kuriuose mokantys mokytojai pristato mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą;

15.9. tėvų informavimo ir švietimo tvarka patvirtinta 2018-08-29 direktoriaus įsakymu Nr. V-189 (4 priedas).

16. Mokymosi pagalba:

16.1. mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo;

16.2. mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas;

16.3. mokymosi pagalba teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti;

16.4. paslaugas teikia: socialinis pedagogas (Audronė Bieliauskienė), specialusis pedagogas (Ilona Strumilienė), logopedas (Deimantė Orlovienė), psichologas (Vida Repečkaitė);

16.5. specialiųjų poreikių mokiniams mokymas 5–10 klasėse organizuojamas taikant visiškos ir dalinės integracijos formą;

16.6. sudarytos sąlygos mokytis pagal pritaikytas programas, sudaromas mokslo metams, individualizuotas programas, sudaromas trimestrai;

16.7. individualizuotų ir pritaikytų programų struktūros aptartos, pritaikytos mokinių ugdymosi poreikiams Vaiko gerovės komisijos susirinkime 2017-05-18 protokolo Nr. M8-11 ir patvirtintos direktoriaus 2017-05-19 įsakymu Nr. V-92 (5, 6 priedai);

16.8. tėvai (globėjai, rūpintojai) individualiai supažindinami su pritaikytomis, individualizuotomis programomis;

16.9. trimestro viduryje ir pabaigoje Mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose analizuojama, aptariama specialiųjų ugdymo poreikių mokinių pažanga, numatomos priemonės, būdai iškilusiems sunkumams spręsti, programoms koreguoti;

16.10. pritaikant bendrąjį mokyklos UP individualios mokinio ugdymo reikmėms, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimu mokytis tik vienos užsienio kalbos mokinius, turinčius klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ar rašymo, intelekto, judesio ir padėties, bendrųjų mokymosi sutrikimų, turinčius kochlerinius implantus;

16.11. pagalbos teikimą vykdo mokyklos Vaiko gerovės komisija, sudaryta direktoriaus 2019-02-01 įsakymu Nr. V-25;

16.12. mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas patvirtintas 2017-08-31 direktorės įsakymu Nr. V-133;

16.13. pagalbos teikimas vykdomas:

16.13.1. jeigu mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir reikalinga pagalba, dėstantis mokytojas sudaro individualų spragų likvidavimo planą;

16.13.2. pagal sudarytą planą nustatomas atsiskaitymų grafikas, su kuriuo supažindinami tėvai (globėjai, rūpintojai);

16.13.3. jeigu mokinio kontrolinių ir atsiskaitomųjų dalykų įvertinimai nepatenkinami ar mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus įvertinimus, jam rekomenduojama lankyti konsultacijas;

16.13.4. mokiniams pagalba teikiama pagal patvirtintą konsultacijų grafiką;

16.13.5. Vaiko gerovės komisija mokinių konsultuoja, tiria (tėvams, globėjams, rūpintojams pritarus) ir rekomenduoja specialųjį ugdymą mokiniams, kurie negeba mokytis pagal bendrąsias programas;

16.13.6. jei reikia išsamesnio tyrimo – mokiniai siunčiami į Švietimo pagalbos tarnybą;

16.13.7. Vaiko gerovės komisija analizuoja specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą;

16.14. Vaiko gerovės komisija pristato Mokytojų tarybai savo veiklos analizę birželio mėn. (pagal Mokytojų tarybos veiklos planą).

17. Adaptacinis laikotarpis:

17.1. 5 klasės mokiniams nustatomas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis (Metodinės tarybos posėdžio 2018-08-29 d. protokolo Nr. M3-5 nutarimu):

17.1.1. pažanga ir pasiekimai adaptaciniu laikotarpiu (pirmą mokymosi mėnesį) nevertinami nepatenkinamu pažymiu;

17.1.2. įpusėjus ir pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui organizuojamas mokančių mokytojų ir buvusių mokytojų posėdis, kuriame aptariama adaptacinio laikotarpio mokinių pasiekimai ir problemos.

17.2. naujai atvykusiems mokiniams taikomas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis (Metodinės tarybos posėdžio protokolas 2014-06-06 d. Nr. M3-2 nutarimu):

17.2.1. mokiniai individualiai supažindinami su auklėtojais, mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis, mokinių ir jų tėvų teisėmis ir pareigomis;

17.2.2. auklėtojai mokiniams pateikia informaciją apie pamokų tvarkaraštį, kabinetus, biblioteką, skaityklą, valgyklą ir kt.;

17.2.3. mokytojams adaptacinio laikotarpio pradžioje nustatyti mokinių pasiekimų lygį, o adaptacijos pabaigoje aptarti pažangą ar problemas bei numatyti priemones joms spręsti;

17.2.4. kilus adaptacijos sunkumams, mokinius konsultuoja mokyklos socialinė pedagogė ir psichologė, administracija.

18. Pamokų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas:

18.1.

Klasės	Skirta val.	Panaudota
5–10	41	23

18.2. pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti panaudotos:

18.2.1. antrai užsienio kalbai mokytis 5 klasėse – 8 val./sav.;

18.2.2. antrai užsienio kalbai mokytis 7 klasėje – 1 val./sav.;

18.2.3. antrai užsienio kalbai mokytis 8 klasėje – 1 val./sav.;

18.2.4. lietuvių kalbos dalykui mokytis 5 klasėse – 2 val./sav.;

18.2.5. lietuvių kalbos dalykui mokytis 9 klasėje – 1 val./sav.;

18.2.6. matematikos dalykui mokytis 9 klasėje – 1 val./sav.;

18.2.7. informaciniams technologijoms mokytis 8 klasėse – 4 val./sav.;

18.2.8. Emile istorija prancūziškai 7 klasėje – 1 val./sav.;

18.2.9. Emile istorija prancūziškai 8 klasėje – 1 val./sav.;

18.2.10. Sveikai gyvenimai mokytis 7 klasėje – 2 val./sav.

18.3. Atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų poreikius NMPP bei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus, mokinių konsultacijoms skiriamos valandos:

18.3.1. lietuvių kalbos konsultacijoms 5–10 klasėse – 3 val./sav.;

18.3.2. matematikos konsultacijoms 5–10 klasėse – 3 val./sav.

18.4. Konsultacijos vykdomos vadovaujantis mokymosi pagalbos teikimo mokiniui tvarka, patvirtinta direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 19 d. įsakymu Nr. V-130 (13 priedas).

#### IV SKYRIUS SVEIKATA IR GEROVĖ

19. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas.

19.1. nuo 2015 m. rudens mokykla vykdo Olweus programą;

19.2. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą organizuojamos judriosios pertraukos treniruoklių klasėje (bėgimo takeliai), mokyklos kieme (važinėjimas paspirtukais), koridoriuose teniso, bilijardo, šaškių, futbolo stalai, dviračiai.

20. Mokymo(si) krūvio reguliavimas.

20.1. mokymosi krūvio reguliavimas vykdomas vadovaujantis Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo planu, patvirtintu direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-132 (9 priedas);

20.2. mokinių, kurie yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojai, besimokantys neformaliojo vaikų švietimo (Kultūros centro) ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo

programas (Kūrybos ir dailės, Muzikos, Kūno kultūros ir sporto centro) bei norintys nelankyti privalomų atitinkamo dalyko pamokų atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų lankymo vadovaujantis tvarka, patvirtinta 2018 m. rugpjūčio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-187 „Dėl mokinių atleidimo nuo privalomo atitinkamo dalyko pamokų lankymo ir atsiskaitymo tvarkos tvirtinimo“ (10 priedas).

21. Mokiniais, negalintiems tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, mokykla sudaro galimybę lankyti pailgintos dienos grupę arba nukreipia į Vaikų ir jaunimo užimtumo centrą.

## V SKYRIUS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

22. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

22.1. mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje bendradarbiaudama su mokinių savivaldos institucija, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas;

22.2. neformaliojo vaikų švietimo veikla pradedama rugsėjo 2 d.;

22.3. gegužės mėn. mokytojai, ketinantys turėti sekančiais mokslo metais neformaliojo ugdymo valandų, pateikia programas;

22.4. 5–10 klasių auklėtojai gegužės mėn. atlieka auklėtinių apklausą dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo ir paklausos kitais mokslo metais. Išvados pateikiamos mokinių tėvams, mokyklos tarybai, administracijai, mokinių tarybai. Mokyklos administracija informuoja apie esamas galimybes, ieško būdų patenkinti mokinių poreikius, siunčia pedagogus į seminarus, kursus, kviečia dirbti įvairių sričių specialistus;

22.5. minimalus skaičius neformaliojo vaikų švietimo programos grupėje – 10 mokinių;

22.6. pagal pagrindinio ugdymo programos bendruosius ugdymo planus 2019–2020 m. m. mokykla gali panaudoti 22 neformaliojo vaikų švietimo valandas;

22.7. neformaliojo vaikų švietimo programų struktūra aptarta metodinių grupių susirinkimuose, patvirtinta direktoriaus 2015-06-18 įsakymu Nr. V-126 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo programos struktūros tvirtinimo“ (11 priedas);

22.8. vykdymui atrinktos šios neformaliojo švietimo programos:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Klasės</b>	<b>Vadovas</b>	<b>Panaudota valandų</b>
1.	Sportiniai žaidimai	5–7	Gintautas Jurelė	1
2.	Sportiniai žaidimai	8–10	Alvydas Bugenis	1
3.	Robotika ir programavimas	5–8	Irma Stasiukaitienė	1
4.	Informatikos būrelis	5–6	Nerija Širvelienė	1
5.	Būrelis „Ar moki fiziką“	7–10	Birutė Bukauskienė	1
6.	Mokinių ansambliai	5	Gitana Balčiūnienė	1
7.	Dainavimo studija	6–10	Jūratė Girnienė	1
8.	Aviamodeliuotojų būrelis	5–10	Rimas Steponėnas	2
9.	Dailės studija	5–10	Gailutė Stakienė	2
10.	Meno pasaulyje	5–8	Kristina Striukienė	1
11.	Keramikos būrelis	5–10	Kristina Striukienė	2
12.	Medžio drožyba	5–10	Virgilijus-Aloyzas Milaknis	2
13.	Ateitininkų būrelis	6–8	Valda Žemaitytė	1
14.	Kulinarijos būrelis	5–9	Roma Bikelienė	1
15.	Pynimo būrelis	5–8	Ligita Morkūnienė	1
	<b>Iš viso (galima/panaudota):</b>			<b>22/19</b>

## **VI SKYRIUS MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS**

23. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 ir mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

24. Mokiniui namie mokomam savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų planą. Plano struktūra patvirtinta direktoriaus 2016-06-09 įsakymu Nr. V – 144 (7 priedas).

25. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12, 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus, per savaitę – 13, 9–10 klasėse – 555 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 15. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

26. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“. Dalis pamokų gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų planą.

## **VII SKYRIUS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

27. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

27.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Mokykla išsiaiškina atvykusio asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą);

27.2. informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ar nevalstybinės mokyklos savininką (dalyvių susirinkimą);

27.3. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

27.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

27.5. sudaro mokinio mokymosi individualų planą, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų;



27.6. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) išipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebėti mokinių individualią pažangą ir jų pasiekimų nevertinti pažymiais;

27.7. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

27.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

27.9. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiū mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

28. Jeigu mokinsys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla organizuoja:

28.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (papildomai lankant konsultacijas), kartu užtikrindama, kad kitus dalykus jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

28.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą;

28.3. mokymąsi kitu mokyklos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais).

## **VIII SKYRIUS UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

29. Mokykla užtikrina raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, ugdymą per visų dalykų pamokas:

29.1. mokytojai užduotis naudoja ir skaitymo gebėjimams, ir lietuvių kalbai ugdyti; atkreipia mokinių dėmesį į kalbinės raiškos logiškumą, teiginių argumentavimą, nuoseklumą;

29.2. mokytojai moko mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

29.3. visų dalykų mokytojai mokinių rašto darbuose taiso rašybos klaidas, vieningai reikalauja tvarkos sąsiuvinuose.

30. Dorinis ugdymas:

Dorinio ugdymo dalyką (tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinsys savarankiškai renkasi pats vieniems mokslo metams.

31. Lietuvių kalba.

Mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio skiriamos konsultacijos mokymosi spragoms pašalinti.

32. Užsienio kalba.

32.1. užsienio kalbos (anglų kalbos), pradėtos mokytis nuo 2 klasės pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

32.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimu antrosios užsienio kalbos mokymas organizuojamas nuo penktos klasės;

32.3. pasiūlyta rinktis iš trijų kalbų: prancūzų, vokiečių, rusų;

32.4. pasirinko 5a kl. vokiečių ir rusų kalbas, 5b kl. rusų ir prancūzų kalbas;

32.5 EMILE klasėse prancūzų kalbos mokymas integruojamas į istorijos dalyką.

33. Matematika

33.1. mokinių matematikos motyvacijai skatinti mokytojai naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinio mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis, visiems mokiniams kelti aukštus mokymosi lūkesčius;

33.2. tikslingai naudojami informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis matematiniam ugdymui (rengiant ir naudojant interaktyvias užduotis).

34. Informacinės technologijos:

34.1. 9–10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš mokyklos siūlomų pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų ir tinklapių kūrimo pradmenų modulių. Mokinys renkasi vieną modulį. Visi 9–10 klasių mokiniai pasirinko Kompiuterinę leidybą.

35. Gamtamokslinis ugdymas:

35.1. gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Ypatingai skatinamas mokymasis bendradarbiaujant ir (ar) komandinis darbas;

35.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, lengvai buityje ir gamtoje randamomis ar pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (regioninis parkas, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.). Skiriama ne mažiau kaip 30 proc. dalykui skirtų pamokų.

36. Meninis, technologinis ugdymas:

36.1. meninis ugdymas integruotas į neformalųjį ugdymą;

36.2. 2019–2020 m. m. 9-oje klasėje technologijų mokymas vyksta Alantos technologijos ir verslo mokykloje du kartus per mėnesį po 4 val. 10-oje klasėje technologijų mokymas vyksta Alantos technologijos ir verslo mokyklos Anykščių filiale 1 kartą per mėnesį po 4 val.;

36.3. 9–10 kl. technologijų dalyko pasiūla ir pasirinkimas:

36.3.1. pasiūla: medžiagų apdirbimo technologijos, svečių aptarnavimas, drabužių siuvimo technologijos, maisto gamtinimo technologijos, TR1 kategorijos traktorių vairavimas;

36.3.2. 9 klasių mokiniai pasirinko:

TR1 kategorijos traktorių vairavimas – 17 mokinių;

maisto gamtinimo technologijos – 11 mokinių;

svečių aptarnavimas – 2 mokiniai;

36.3.3. 10 klasių mokiniai pasirinko:

TR1 kategorijos traktorių vairavimas – 9 mokiniai;

drabužių siuvimo technologijos – 10 mokinių.

37. Socialinis ugdymas:

37.1. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, kiekvienai klasei 2 istorijos, 2 geografijos ir 4 lietuvių kalbos pamokos organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose ir kt.);

37.2. Laisvės kovų istorijai mokyti 18 pamokų integruojama į istorijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas. 4.2.3. Istorijos ir pilietiškumo mokoma integruotai-dalis pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis-per pilietiškumo akcijas. Dalyvavimas akcijose fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka TAMO dienyne.

38. Fizinis ugdymas:

38.1. nuo 8 klasės sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės, grupuojant vienos ar paralelių klasių mokinius.

38.2. specialiųjų, parengiamųjų medicininių fizinio pajėgumo grupių darbo organizavimas:

38.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

38.2.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes už mokyklos ribų. Tokiu atveju yra pateikiamas prašymas. Leidimas įforminamas direktoriaus įsakymu;

38.2.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, kurie gali skatinti ligų paūmėjimą;

38.2.4. mokiniams atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos mokykla siūlo stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, skaitykloje;

38.2.5. visų klasių mokiniams sudarytos sąlygos papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą.

39. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarka.

Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarka patvirtinta direktoriaus 2014 gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-112 (12 priedas).

40. Ugdymo karjerai organizavimas:

40.1. ugdymas karjerai vykdomas vadovaujantis Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 1090/A1-314 ir projekto „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme (I etapas) Nr. VP1-2.3-ŠMM-01-V-01-002) dokumentais – Ugdymo karjerai programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, bei Bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų mokinių ugdymo karjerai modeliu;

40.2. ugdymo karjerai veiklą organizuoja mokyklos karjeros koordinatorius įtraukdamas įvairių dalykų mokytojus, klasių vadovus, socialinį pedagogą, psichologą ir kitus specialistus, turinčius kompetencijų teikti karjeros paslaugas mokiniams, socialinius partnerius;

40.3. ugdymo karjerai tikslas – sudaryti sąlygas visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas (žinias, gebėjimus ir nuostatas apie save, mokymosi, saviraiškos ir darbo galimybes, karjeros sprendimų priėmimą, karjeros planavimą, derinimą su kitomis gyvenimo sritimis ir realizavimą), kurios yra svarbios norint sėkmingai pasirinkti mokymosi kryptį, profesiją ar darbo veiklą, pereiti iš mokymo aplinkos į darbo aplinką, taip pat tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi.

40.4. ugdymas karjerai integruojamas į dalykų bendrąsias programas, klasės valandėles, neformalųjį ugdymą ir organizuojamas ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai;

40.5. per mokslo metus 5–10 klasių mokiniams skiriamos 6 (šešios) ugdymo karjerai klasės valandėlės kiekvienai klasei. Ugdymo karjerai klasės valandėlės skirtos mokinių karjeros kompetencijoms ugdyti, jas organizuoja klasės vadovas ir mokyklos karjeros koordinatorius, įtraukdamas įvairių dalykų mokytojus, socialinį pedagogą, psichologą ir kitus specialistus, turinčius kompetencijų teikti karjeros paslaugas mokiniams, socialinius partnerius;

40.6. ugdymo karjerai koordinatorius konsultuoja atskirų dalykų mokytojus, integruojančius ugdymą karjerai į dalykų programas;

40.7. 9–10 klasių mokiniams mokantis pagal integruotą technologijų programą ir per klasių valandėles teikiama pažintinė informacija apie darbo rinką, profesijas, specialybes, supažindinama su profesinio informavimo šaltiniais, patariama, kur rasti profesinio informavimo ir konsultavimo institucijas, organizuojami vizitai į įmones, profesinio mokymo įstaigas, darbo biržą;

40.8. 10 klasių mokiniai, bendradarbiaujant su Jono Biliūno gimnazija, supažindinami su mokymosi kelio pasirinkimo galimybėmis, vidurinio ugdymo programa. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui padeda susidaryti individualų ugdymosi planą;

40.9. organizuojamos karjeros dienos, seminarai 10 klasių mokiniams rengiamos profesinio informavimo dienos, išvykos į studijų muges, atvirų durų dienas, mokyklos internetinėje svetainėje talpinama aktuali informacija ir naudingos nuorodos.

41. Pagrindinio ugdymo programai (I dalis) grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius 2019–2020 mokslo metams.

Dalykai	5		6		7		8	
	2019–2020	2020–2021	2019–2020	2018–2019	2019–2020	2020–2021	2019–2020	2018–2019
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika )	1	1	1	1	1	1	1	1
Kalbos:								
Lietuvių kalba ir	5	5	5	5	5	5	5	5

literatūra								
Užsienio kalba (1-oji anglų)	3	3	3	3	3	3	3	3
Užsienio kalba (2-oji, rusų, prancūzų, vokiečių)	2*	2	2	2 2* -5b 3* -5a prancūzų	2 2 -7b 2+1* -7a prancūzų	2 2 -8b 2+1* -8a prancūzų	2 2 -8a 2+1* -8b prancūzų	2 2 -7b 2+1* -7a prancūzų
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4
Informacinės technologijos	1	1	1	1	1	1*	1*	1
Gamtamokslinis ugdymas:								
Gamta ir žmogus	2	2	2	2				
Biologija					2	1	1	2
Fizika					1	2	2	1
Chemija					-	2	2	-
Socialinis ugdymas:								
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai								
Socialinė-pilietinė veikla	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus
Geografija	-	2	2	-	2	2	2	2
Meninis ir technologinis ugdymas:								
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	2	2	1	1	2
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	2	2	2	2
Žmogaus sauga	-	1	1	-	-	1	1	-
Sveika gyvensena					1*			1*
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	-	-	-
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę	25+2*	30	30	25+2* - 5b 25+3* - 5a	29+1* - 7b 29+2* - 7a	30+1* - 8b 30+2* - 8a	30+1* -8a 30+2* -8b	29+1* - 7a 29+2* -7b
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	2*			3* - 5a 2* - 5b	1* - 7b 2* - 7a	1* - 8b 2* - 8a	1* -8a 2* -8b	1* -7a 2* -7b

**Pastaba.** „\*“ – pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

42. Pagrindinio ugdymo programai (II dalis) grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per dvejus metus 2019–2020 mokslo metams.

Dalykai	9		10	
	2019–2020	2020–2021	2019–2020	2018–2019
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika )	1	1	1	1
Kalbos:				
Lietuvių kalba ir literatūra	4+1*	5	5	4+1*

Užsienio kalba (1-oji, anglų )	3	3	3	3
Užsienio kalba (2-oji, rusų, prancūzų, vokiečių)	2	2	2	2
Matematika	3+1*	4	4	3+1*
Gamtamokslinis ugdymas:				
Gamta ir žmogus				
Biologija	2	1	1	2
Fizika	2	2	2	2
Chemija	2	2	2	2
Informacinės technologijos	1	1	1	1
Socialinis ugdymas:				
Istorija	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1
Socialinė-pilietinė veikla	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus	10 val. per mokslo metus
Geografija	2	1	1	2
Ekonomika ir verslumas		1	1	
Meninis ir technologinis ugdymas:				
Dailė	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1
Technologijos	1,5	1	1	1,5
Fizinis ugdymas	2	2	2	2
Žmogaus sauga	integruota į biologiją (0,5**)			
Pamokų skaičius mokiniui	30,5+2*	31	31	30,5+2*
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	2*			2*

**Pastabos:**

1. „\*“ „ pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti;
2. „\*\*“ „ integruotas žmogaus saugos ir biologijos dalykas 9 klasėje;

43. Klasių dalijimas-apjungimas į grupes:

44. 2019–2020 m. m. 5–10 klasėse iš viso skirta 436 kontaktinės valandos.

---

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2019 m. rugpjūčio 30 d.

posėdžio nutarimu (protokolas Nr. V1-4)

SUDERINTA

Anykščių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

Jurgita Baniienė