

PATVIRTINTA

Anykščių Antano Baranausko

pagrindinės mokyklos direktoriaus

2019-09-02 įsakymu Nr.V-137

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS (VGK) veiklos planas 2019–2020 M. M.

Tikslas. Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo (si) poreikių.

Uždaviniai:

1. Siekti, kad mokyklos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą mokykloje.
2. Į mokyklos veiklą integruoti visų trijų lygmenų (universalioji, atrankinė, tikslinė) prevencijos priemonės.
3. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.
4. 2019-2020 m. m. mažinti patyčių, smurto atvejų mokykloje.
5. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
6. Organizuoti pagalbą mokiniui, mokytojui, vaiko atstovams pagal įstatymą.
7. Atlikti mokinio ugdymo (si) poreikių pirminį vertinimą.
8. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
9. Užtikrinti sklandų palydėjimą/ perėjimą SUP mokinio į kitą mokymosi įstaigą.
10. Vykdyti krizių valdymą mokykloje.

Eil.Nr.	VEIKLOS TURINYS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI
1. VGK POSĖDŽIAI			
1.1	Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2019–2020 m. m. pateikimas 1-3 trimestrų, mokinių turinčių specialiųjų poreikių, individualizuotų, programų suderinimas. Mokslo metams pritaikytų programų suderinimas.	Rugpjūčio 31 d. Rugsėjo 13d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla, VGK nariai
1.2.	Posėdis dėl mokinių nesimokymo, lankomumo ir elgesio problemų.	Esant reikalui	VGK
1.3.	Mokinių lankomumo ir trimestro duomenų suvestinės aptarimas.	Lapkritis Kovas Birželis	Klasių vadovai, mokyklos specialistai mokytojų padėjėjai

1.4.	VGK veiklos ataskaita už 2019-2020 m.m.	Birželio 3 sav.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui G.Daugėla , VGK nariai
1.5.	Išplėstinių VGK posėdžių organizavimas dalyvaujant specialistams ir socialiniams partneriams	Esant reikalui	VGK nariai
1.6.	Kiti VGK posėdžiai	Esant reikalui	VGK nariai

2. ĮTRAUKUSIS UGDYMAS

2.1.	Sudaryti ir patvirtinti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą (priedus ŠPT)	Rugsėjo mėn. Sausio mėn.	Spec.pedagogės I.Strumilienė B.Tretjekova Logopedė D.Orlovienė
2.2.	Aptarti darbo su mokiniais, turinčiais specialiųjų poreikių darbo metodus, tempą, užduočių individualizavimą, diferencijavimą. Teikti rekomendacijas ir konsultacijas mokytojams ir mokinių tėvams (globėjams)	Esant reikalui	Direktoriaus pavadootojas ugdymui G.Daugėla VGK nariai
2.3.	Rinkti informaciją (priedus) apie mokinius turinčius mokymosi sunkumų: gavus raštišką tėvų (globėjų) sutikimą atlikti pirminį ar pakartotiną įvertinimą.	Per mokslo metus	Direktoriaus pavadootojas ugdymui G.Daugėla, VGK nariai
2.4.	Užtikrinti mokinių, turinčių specialiųjų poreikių kokybišką ugdymą: <ul style="list-style-type: none"> • prireikus rekomenduoti vaiko psichines ir fizines galias atitinkančią ugdymo ir lavinimo įstaigą; • teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams) dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo 	Esant reikalui	Direktoriaus pavadootojas ugdymui G.Daugėla , VGK nariai
2.5.	Vykdyti stebėseną mokytojų darbo su mokiniais, turinčiais specialiųjų poreikių	Esant reikalui	Direktoriaus pavadootojas ugdymui

			G.Daugėla
2.6.	Bendradarbiauti su mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo (si) poreikius tėvais, (globėjais, rūpintojais), aptariant mokinio asmeninę pažangą	Esant reikalui	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla, VGK nariai
2.7.	Kaupti metodinę medžiagą, metodinėse grupėse dalintis gerąja patirtimi dėl darbo su mokiniams, turinčiais specialiųjų poreikių	Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla, VGK nariai
2.8.	Teikti siūlymus mokyklos administracijai, ŠPT, Mokytojų tarybai, Mokyklos tarybai dėl mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymo tobulinimo	Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla, VGK nariai
2.9.	Bendradarbiauti su Anykščių rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistais, Anykščių ŠPT specialistais, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kt.	Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla, VGK nariai
3.SMURTAS IR PATYČIOS			
3.1	Olweus programos vykdymas.	Per mokslo metus	Mokyklos psichologė Vida Repečkaitė.
3.2	Tyrimo organizavimas ir analizė.	Per mokslo metus	Mokyklos psichologė Vida Repečkaitė.
3.3	OPKUS programos įgyvendinimo analizė.	Per mokslo metus	Mokyklos psichologė Vida Repečkaitė.
3.4	Klasėse ir kitose vietose kurti estetišką ir patogią mokymo(-si) aplinką.	Per mokslo metus	Mokyklos psichologė Vida Repečkaitė. Klasių auklėtojai.
3.5	Klasės valandėlėse analizuoti amžiaus tarpsnių vertybines nuostatas.	2 kartus į mėn.	Mokyklos psichologė Vida Repečkaitė. Klasių auklėtojai.

3.6	Du kartus per metus organizuoti renginius, įtraukiant bendruomenės narius į veiklas.	2 kartus į metus.	Mokyklos psichologė Vida Repečkaitė.
-----	--	-------------------	--------------------------------------

4 .PREVENCINĖ VEIKLA

PSICHOAKTYVIŲJŲ MEDŽIAGŲ VARTOJIMO PREVENCIJA

4.1	„Be tabako dūmų gyvenimas šviesesnis“ „ Psichoaktyvių medžiagų vartojimo žala , pasekmės ir prevencija“	5-8 klasės. 9-10 klasės.	Sveikatos priežiūros specialistė. Aurelija Ramelienė
4.2	Atlikti įvairius tyrimus, anketines apklausas mokyklai aktualiais klausimais	Esant reikalui	Sveikatos priežiūros specialistė. Aurelija Ramelienė
4.3	Dalyvauti akcijose, skelbiamuose projektuose, konkursuose, paskaitose, diskusijose.	Per mokslo metus	Sveikatos priežiūros specialistė. Aurelija Ramelienė
4.4	Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis	Esant reikalui	Sveikatos priežiūros specialistė. Aurelija Ramelienė
4.5	Teikti individualias konsultacijas dėl sveikos gyvensenos.	Per mokslo metus	Sveikatos priežiūros specialistė. Aurelija Ramelienė

5. SOCIALINIO IR EMOCINIO UGDYMO

5.1	Supažindinti (priminti) 5–10 klasių mokinius su mokyklos „Mokinio elgesio taisyklėmis“ pasirašytinai	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė Audronė Bieliauskienė
5.2	Teikti individualias konsultacijas mokiniams su elgesio ir emocijų problemomis.	Per mokslo metus.	Socialinė pedagogė Audronė Bieliauskienė
5.3	Įtraukti mokyklos mokinius su elgesio ir emocijų problemomis į papomokinę veiklą mokykloje.	Per mokslo metus.	Socialinė pedagogė Audronė Bieliauskienė
5.4	Bendradarbiauti su mokyklos bendruomene (mokiniais, tėvais, globėjais, tėvais, mokytojais) kitomis institucijomis(policija,	Per mokslo metus.	Socialinė pedagogė Audronė Bieliauskienė

	ŠPT,VTAT, nevyriausybinėmis organizacijomis), sprendžiant smurto socialines- psichologines problemas.		
5.5	Sukurti saugią aplinką mokyklos mokiniams ir pedagogams.	Per mokslo metus.	Socialinė pedagogė Audronė Bieliauskienė
5.6	Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis	Per mokslo metus.	Socialinė pedagogė Audronė Bieliauskienė

6.UGDYMAS KARJERAI

6.1	Ugdymo karjerai metodinės medžiagos rinkimas, analizė ir rengimas pagal savo kompetencijas	2019-2020 m. m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė
6.2	Ugdymo karjerai integracijos metodinės medžiagos rengimas	2019-2020 m. m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė
6.3	5-10 kl. mokinių poreikių tyrimai ir anketavimas	2019-2020 m.m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė
6.4	Informacinio stendo atnaujinimas	2019-2020 m.m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė
6.5	Nuolat teikti ugdymo karjerai pagalbą spec. poreikių mokiniams	2019-2020 m.m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė
6.6	Individualios ir grupinės konsultacijos mokiniams	Pagal poreikį 2019-2020 m.m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė
6.7	Bendri renginiai su soc. partneriais (Karjeros dienos)	2019-2020 m.m.	Ugdymo karjerai koordinatore Jūratė Girnienė

7. KRIZIŲ VALDYMAS

7.1	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą	Esant krizinei situacijai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla
-----	--	---------------------------	--

7.2	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę/žiniasklaidą, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą	Esant krizinei situacijai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla
7.3	Įvertinti Mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą	Esant krizinei situacijai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla kiti VGK nariai
7.4	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais	Kartą per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui G.Daugėla VGK nariai

Sudarė: VGK pirmininkas G.Daugėla